

Laserfiche Rio™

Optimice su empresa con un ECM dinámico

ECM Dinámico

Para Empresas Dinámicas

Para el departamento de informática es difícil promover el dinamismo organizacional si el personal está estancado gestionando múltiples sistemas aislados de Gestión de Contenido Empresarial (ECM - Enterprise Content Management). Además de ser costoso y requerir mucho tiempo, la falta de control del contenido de la empresa es la clave para el desastre cuando se trata de cumplimiento.

Pero, ¿qué puede hacer el departamento de informática cuando los equipos de liderazgo desean procesos centralizados para mitigar riesgos y optimizar costos pero los empleados no quieren utilizar un sistema inflexible que los obligue a trabajar a todos de la misma forma?

Laserfiche Rio es la respuesta. Al combinar la funcionalidad global de ECM con la poderosa Administración de Procesos de Negocio (BPM - Business Process Management), herramientas de seguridad y auditoría, Laserfiche Rio proporciona una **infraestructura sólida de ECM** que:

- ▶ Administra su contenido.
- ▶ Le otorga al departamento de informática el control central sobre los estándares, seguridad y auditoría.
- ▶ Le proporciona flexibilidad a los departamentos individuales para personalizar sus estructuras de almacenamiento, visualización y flujos de trabajo.

Y como Laserfiche Rio se integra a su portafolio de informática existente, también brinda apoyo en la toma inteligente de decisiones en toda la empresa.

Con una estructura de diseño fundamental creada para satisfacer las necesidades del departamento de informática, Laserfiche Rio ha sido diseñado para ser fácil de comprar, fácil de implementar, fácil de mantener y fácil de expandir. Las organizaciones no solo podrán configurar sus propios flujos de trabajo, personalizar sus plantillas y escribir sus propias aplicaciones sin tener que contratar consultores costosos, sino que Laserfiche Rio también es lo suficientemente flexible para que los jefes de departamento puedan personalizar y administrar sus propios sistemas fácilmente sin requerir asistencia del departamento de informática.

Es este enfoque ingenioso a la gestión de información empresarial – con características únicas que incluyen servidores y repositorios ilimitados, captura de flujos de trabajo y administración transparente de archivos – lo que hace que Laserfiche Rio sea la opción ideal para las organizaciones que buscan maximizar el dinamismo sin sacrificar el valor.

“ Laserfiche proporciona un patrón de ECM que maneja procesos automatizados y repetibles en cada departamento mientras le brinda la flexibilidad que requieren, y ayuda a mi personal a trabajar de manera más eficaz, porque yo establezco las reglas centrales que luego son administradas por los jefes de cada departamento.”

Caren Skipworth / Directora de Informática, Condado de Collin, Texas / Ganadora del Premio al Director de Informática del Año 2009 de Texas

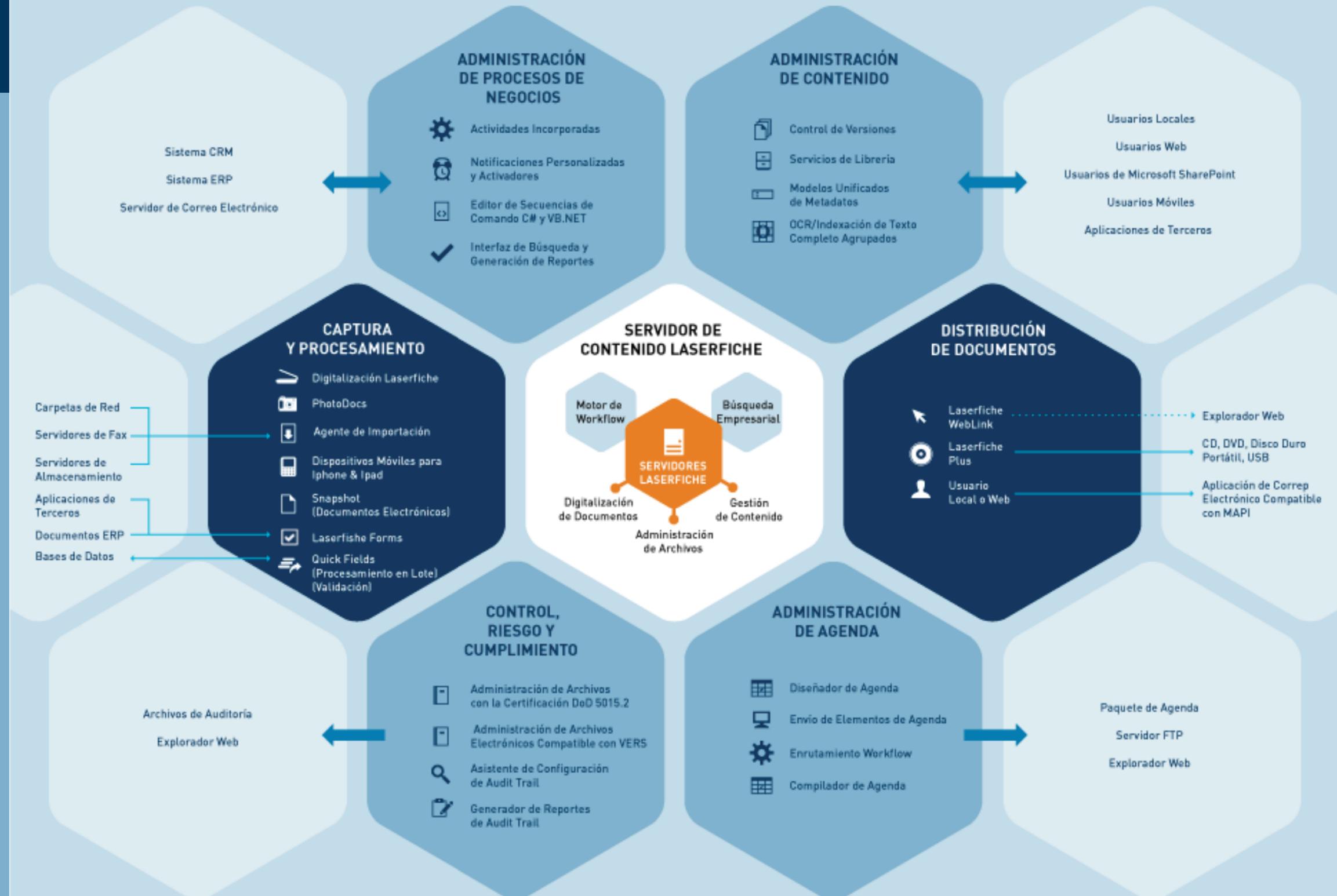


Topología del Sistema

La funcionalidad que necesita ahora y la escalabilidad que deseará después.

El sistema de Laserfiche Rio incluye:

- ▶ Un **servidor de licencias** para generar licencias a medida que usted determina la topología del sistema basado en sus necesidades específicas.
- ▶ Número ilimitado de **servidores de contenido Laserfiche** que ofrecen funcionalidades de digitalización de documentos, administración de documentos y administración de archivos como parte de la arquitectura central y no como módulos aislados.
- ▶ Una **interfaz web** rica en atributos que no requiere de la instalación, mantenimiento o actualización de ningún software a nivel de las estaciones de trabajo.
- ▶ **Aplicaciones móviles** que le permiten capturar, cargar y trabajar con documentos desde cualquier parte.
- ▶ El **sistema Laserfiche Workflow** tiene la capacidad de automatizar los procesos de negocio en entornos transaccionales de alto volumen, así como personalizar la forma en que el sistema reacciona a las entradas de usuarios.
- ▶ Una **solución de auditoría** integrada para seguridad y cumplimiento.
- ▶ **Edición de Administración de Archivos Laserfiche** con la certificación DoD 5015.2, con administración integrada de archivos, seguridad, auditoría y funciones de generación de reportes.
- ▶ **Captura y procesamiento de documentos a nivel de producción** para automatizar la identificación, indexación, clasificación y almacenamiento de documentos.
- ▶ Una **solución digital de formularios** que asegura que se tomen rápidamente las acciones apropiadas para los formularios enviados, con procesos de aprobación y listas de actividades definidas por usuarios.
- ▶ **Portales públicos web** totalmente personalizables, con licencias ilimitadas de portales públicos.
- ▶ Un **SDK** que incluye librerías COM, .NET y Java, así como un proveedor ADO.NET.



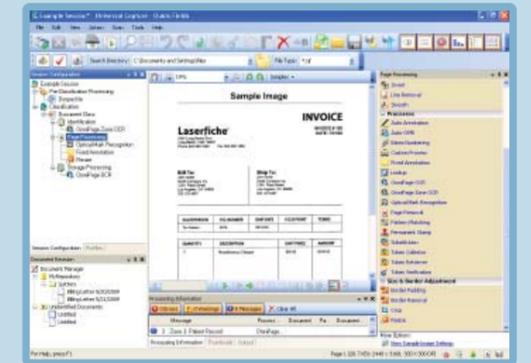
La Ventaja de Laserfiche Rio

Con su dinámica estructura y filosofía de ECM, Laserfiche Rio está diseñado para darle a su organización el control central de su infraestructura de información, incluyendo normas, seguridad y auditoría, mientras que también le proporciona una administración flexible de contenido y de procesos de negocio a departamentos, oficinas y unidades de negocio.

Este diseño único crea valor al proporcionar un solo sistema que satisface las necesidades de todos los departamentos mientras mejora el cumplimiento mediante la implementación de un punto de control central sobre los activos de información de la empresa.

Captura y Procesamiento Completamente Integrados

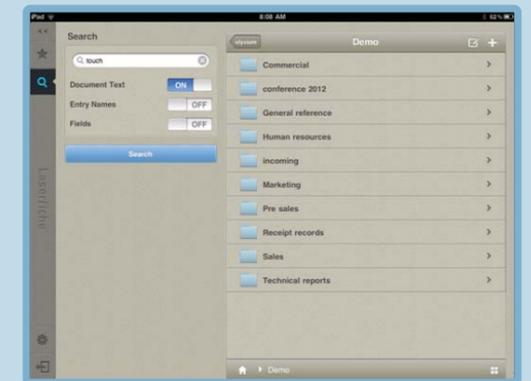
- ▶ Integre la captura de documentos con la automatización de procesos de negocio basados en documentos con Laserfiche Quick Fields, la única plataforma de nivel de producción para la captura y procesamiento de documentos desarrollada exclusivamente para un sistema específico de ECM.
- ▶ Extienda los procesos de negocio al punto de captura, logre que la información sea accesible de inmediato y audite las interacciones con la información, independientemente de en qué etapa del proceso de captura se encuentre.
- ▶ Lleve la captura a los trabajadores móviles con tecnología patentada de procesamiento de fotos y aplicaciones para iPhone & iPad.



Laserfiche Quick Fields incluye una variedad de herramientas para automatizar la identificación, indexación, clasificación y procesamiento de documentos.

Administración Móvil de Contenido

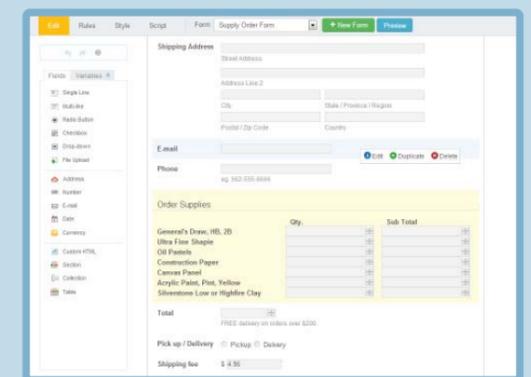
- ▶ Expanda la capacidad de captura al campo de manera segura con una aplicación intuitiva, desarrollada específicamente para iPhone & iPad, o desde cualquier otro dispositivo móvil con interfaces web ligeras.
- ▶ Cargue fotos de documentos directamente desde iPhone o iPad (que no estén almacenados localmente por motivos de seguridad), o envíe documentos electrónicos, archivos de Dropbox y adjuntos de e-mail al repositorio Laserfiche desde el iPad.
- ▶ Proteja el repositorio de acceso no autorizado en el caso de que el dispositivo sea extraviado o robado, mediante la desactivación del acceso automático a Laserfiche.



Con Laserfiche Mobile para iPhone & iPad, participe en los procesos del negocio — desde cualquier parte, en cualquier momento.

Formularios Electrónicos

- ▶ Implemente las reglas de proceso y maneje la supervisión necesaria de manera rápida y económica para asegurar una captura y procesamiento correcto de datos.
- ▶ Inicie o continúe los procesos del flujo de trabajo con un diseñador de formularios que incluye un motor de flujos de proceso incorporado y listas de actividades—asegurando que las acciones apropiadas sean tomadas rápidamente.
- ▶ Proporcione a los usuarios los accesos de seguridad apropiados a estadísticas en tiempo real a través de una interfaz de tablero para cada formulario y su proceso asociado.
- ▶ Inicie procesos utilizando diseños y herramientas de publicación sencillos, basados en la web que permiten personalizar e incorporar formularios en línea—o vincularlos—a cualquier página en un sitio web, Intranet o portal público para que sea fácil para los empleados, clientes y otros interesados accederlos, completarlos y enviarlos.



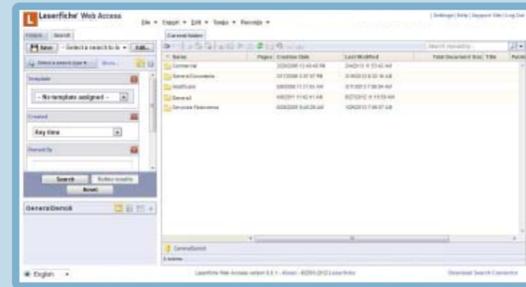
Laserfiche Forms permite que los departamentos diseñen e incluyan formularios Web en los procesos de negocio—mientras que los departamentos de informática y operaciones mantienen la seguridad y controles de administración.



La Ventaja de Laserfiche Rio

Administración Central de Contenido

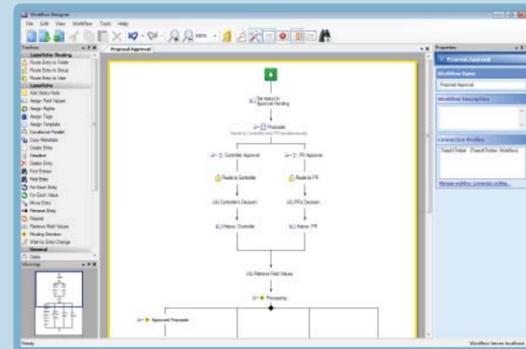
- ▶ Combine las funcionalidades de digitalización de documentos, administración de documentos y administración de archivos como parte de la arquitectura central del sistema Laserfiche y no a través del aislamiento de cada módulo.
- ▶ Elimine los silos al administrar y almacenar contenido de forma que sea accesible para múltiples sistemas, departamentos y personal.
- ▶ Digitalice, importe, busque y acceda a documentos directamente desde su sitio SharePoint con la integración incluida Laserfiche SharePoint.



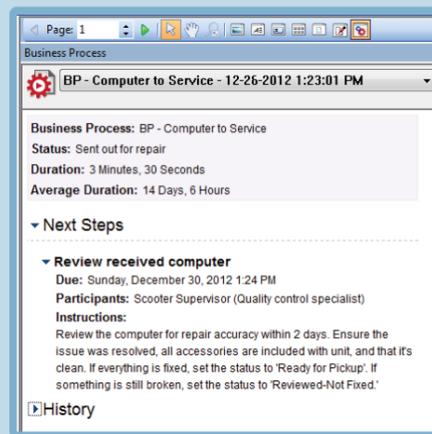
La interfaz de cliente ligero no requiere de la instalación, mantenimiento o actualización de ningún software a nivel de las estaciones de trabajo.

Administración de Procesos de Negocio

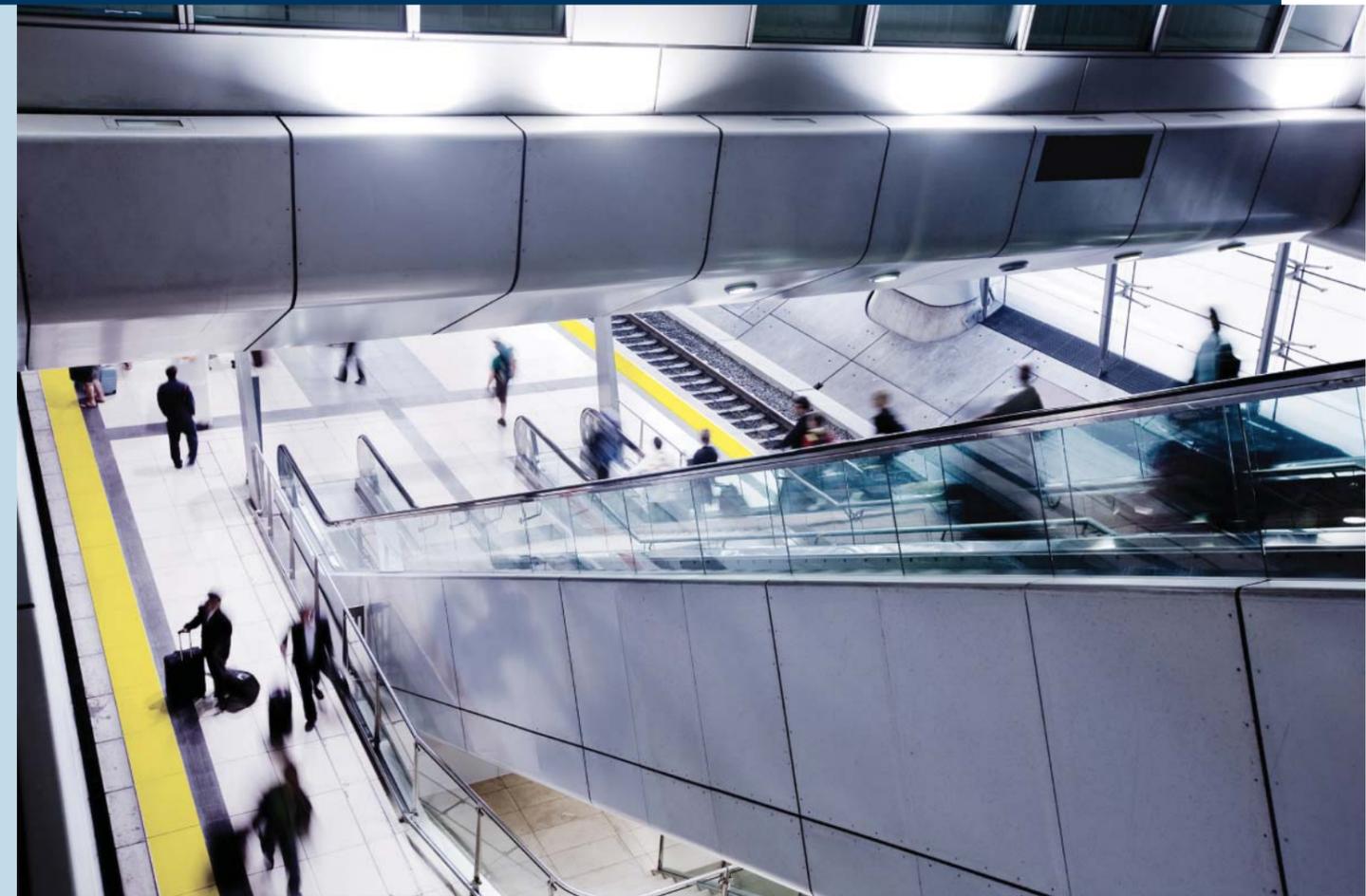
- ▶ Cree flujos de trabajo con una herramienta de diseño intuitiva y gráfica que proporciona un mapa del proceso de inicio a fin, caja de herramientas de actividades y asistente de configuración.
- ▶ Inicie procesos de negocio directamente desde Laserfiche Client, Laserfiche Workflow o Laserfiche Web Access.
- ▶ Mejore la visibilidad de sus procesos de negocio con detalles del flujo de trabajo que proporcionan información—incluyendo gráficos, estadísticas y datos nuevos—acerca de los momentos específicos en que se ejecutó un flujo de trabajo.
- ▶ Aumente la transparencia al darle a los participantes del proceso de trabajo instrucciones personalizadas en cualquier etapa del proceso.
- ▶ Notifique automáticamente a los participantes sobre cualquier trabajo pendiente o atrasado que deban completar para que el proceso de negocio pueda continuar así como la resolución de los pasos completados.
- ▶ Soporte las estrategias de integración a nivel empresarial con actividades incorporadas para automatizar el proceso para recuperar y actualizar información de bases de datos de terceros.
- ▶ Integre con aplicaciones de la línea de negocios usando secuencias de comando, creando actividades personalizadas y utilizando el SDK de Laserfiche Workflow.
- ▶ Solucione problemas, optimice y genere reportes sobre los procesos del sistema con una interfaz de búsqueda y generación de reportes incluida.



El sistema de Flujo de Trabajo de Laserfiche está diseñado para ser altamente configurable y extensible.



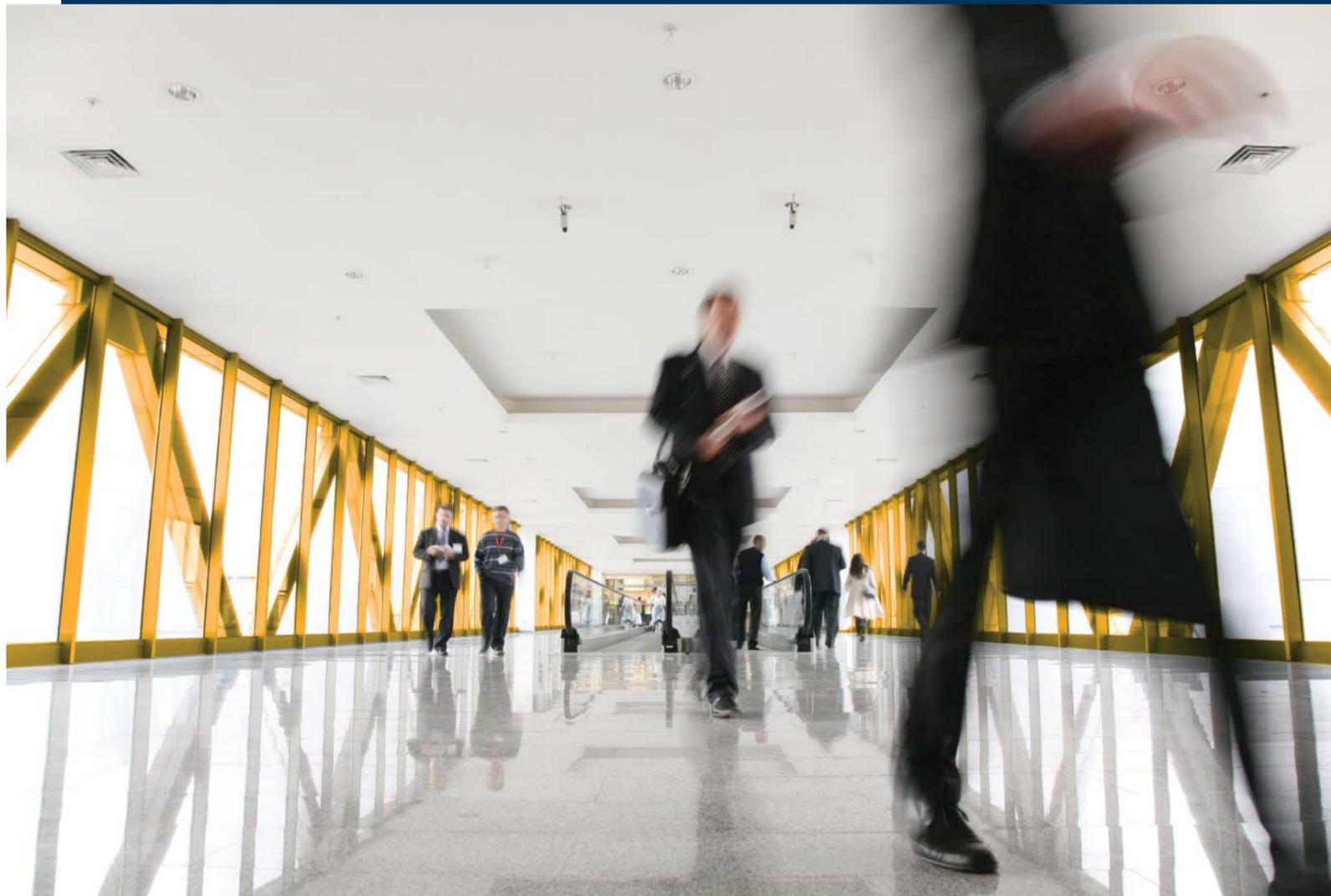
Los procesos de negocio Laserfiche ofrecen instrucciones personalizadas para los participantes del proceso y mayor monitoreo y generación de reportes.



“ Con Laserfiche Rio, Emirates Petroleum Product Company y cuatro departamentos del grupo ENOC hemos logrado obtener un control centralizado de nuestros datos. Las poderosas herramientas de flujo de trabajo de Laserfiche Rio y la integración de Laserfiche SharePoint han simplificado la forma de compartir información y la automatización de las operaciones entre los departamentos. ”

Sina Khoory / Gerente de Informática del Grupo / Emirates National Oil Company

La Ventaja de Laserfiche Rio

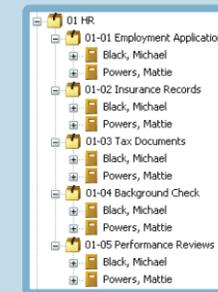


“ Laserfiche Rio nos brinda flexibilidad para administrar nuestra infraestructura de ECM sin tener que comprar diferentes licencias y añadir módulos diferentes continuamente. Eso es muy importante. ”

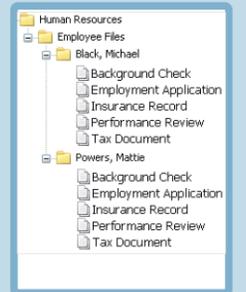
Willa Zandy / Directora de Informática, ECOM

Manejo Controlado y Flexible

- ▶ Simplifique el manejo mediante la integración de una administración de archivos con la certificación DoD 5015.2 con tecnología de flujo de trabajo para construir de manera dinámica vistas personalizadas del repositorio para cada unidad de negocio.
- ▶ Comparta y aplique las mejores prácticas automatizando los procesos manuales, incluyendo la clasificación y el almacenamiento de contenido.
- ▶ Use las firmas digitales Laserfiche con la certificación VERS para firmar y validar documentos automáticamente a medida que son creados, revisados y archivados, sin salir del entorno Laserfiche.
- ▶ Archive y administre documentos de Microsoft SharePoint en el repositorio de Laserfiche una vez la fase de colaboración haya finalizado.



Vista del Administrador de Archivos

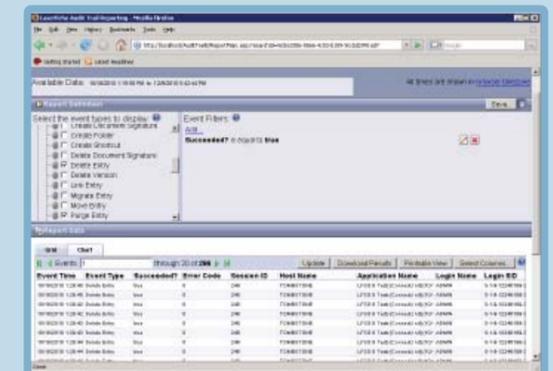


Vista del Usuario

Configure dinámicamente vistas múltiples del mismo repositorio para que la estructura de administración de archivos no quede expuesta a los usuarios generales.

Administración Global de Riesgos

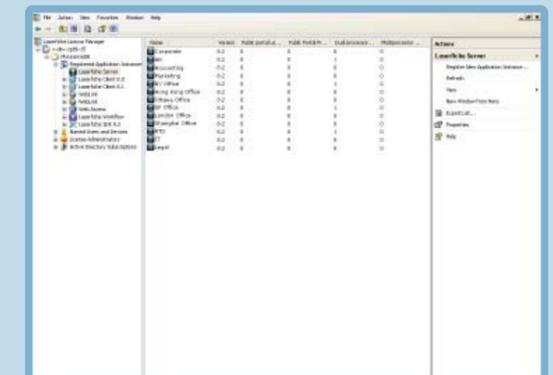
- ▶ Construya una infraestructura de ECM común para toda la empresa que no solo cumpla con las regulaciones externas, sino que también utilice auditoría y monitoreo para incorporar controles internos.
- ▶ Faculte a los oficiales de cumplimiento para que revisen con regularidad la actividad de los usuarios, evalúen la efectividad de los mecanismos de control interno y demuestren el cumplimiento regulatorio con Audit Trail, la solución integrada en Laserfiche Rio para seguridad y cumplimiento.
- ▶ Mantenga el control granular sobre el contenido con listas de control de acceso, filtros de carpetas, etiquetas de seguridad y privilegios.



Rastree casi cualquier acción del usuario, desde el inicio y cierre de sesión hasta la creación, modificación, impresión y eliminación de documentos.

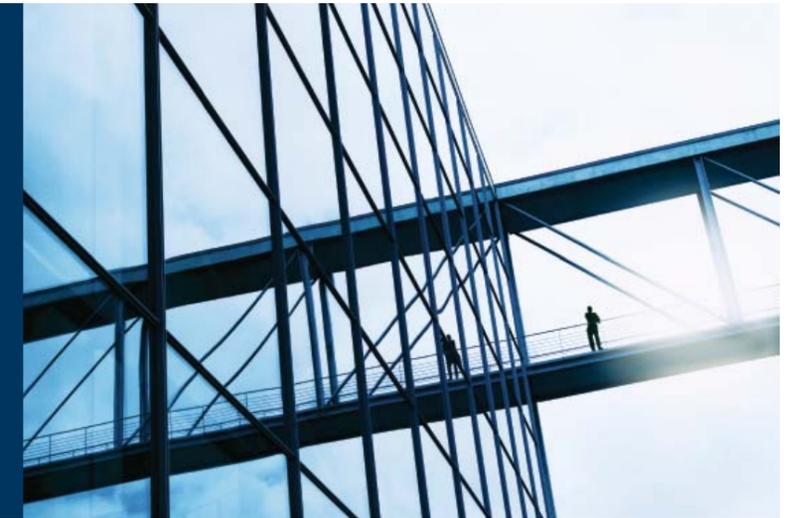
Administración Definida

- ▶ Realice tareas administrativas, como crear cuentas de usuario y configuración de seguridad con una Consola de Administración en el escritorio o desde cualquier buscador con Laserfiche Web Administration Console.
- ▶ Implemente sistemas de prueba, desarrollo y producción con Laserfiche Rio License Manager.
- ▶ Actualice o modifique los metadatos, perfiles de seguridad, estructura de repositorios y parámetros del plan de archivos a través de las mismas herramientas intuitivas utilizadas para la configuración inicial.
- ▶ Simplifique la integración con un SDK global que incluye módulos de fusión preconstruidos, documentación, librerías (COM, .NET y Java) y un proveedor ADO.NET.



El Rio License Manager genera licencias de sistemas para instalar sistemas de pruebas, desarrollo y producción.

Un Enfoque Pragmático Para Simplificar Entornos Complejos de Informática



Laserfiche Rio fue desarrollado específicamente para satisfacer las necesidades de organizaciones que consideraban la tecnología de ECM como un componente básico de su infraestructura técnica. Con funcionalidades agrupadas, servidores de contenido ilimitado y su propio servidor de licencias, el sistema le brinda flexibilidad inigualable de implementación.

- ▶ **Escale fácilmente de cien a cientos de miles de usuarios.** Las licencias de usuario designadas con descuentos significativos por volumen simplifican los procesos de adquisición, eliminando las extensas solicitudes y haciendo mucho más fácil la presupuestación para la implementación en una empresa.
- ▶ **Se integra con su portafolio de informática existente.** Al ser una plataforma abierta, Laserfiche Rio facilita y promueve la integración con las aplicaciones tradicionales y de líneas de negocio para resolver problemas transaccionales de documentos y brindar un rápido Retorno de la Inversión.
- ▶ **Extienda la flexibilidad local.** La aceptación de los usuarios es esencial para el éxito de cualquier proyecto de ECM. Laserfiche Rio está diseñado para proporcionar centralización y estandarización sin comprometer la flexibilidad y personalización del suministro de información requerido para aplicaciones empresariales específicas.
- ▶ **Aproveche las herramientas existentes.** Las soluciones estandarizadas de Laserfiche Rio aprovechan las plataformas existentes de administración—incluyendo la serie de herramientas de Microsoft—y ofrecen un precio total más bajo.
- ▶ **Mantenga el control de su entorno de ECM.** El soporte para la virtualización, duplicación, pruebas, desarrollo y otros entornos, sin la necesidad de comprar licencias de software adicionales, le proporciona el control total de la topología del sistema, alta disponibilidad y recuperación.
- ▶ **Crezca con su organización.** Debido a que las necesidades cambian, Laserfiche Rio mantiene la flexibilidad para cambiar los atributos del sistema, incluso después de su publicación en producción—con las mismas herramientas intuitivas utilizadas para la configuración inicial.

Independientemente de cómo escoja implementar Laserfiche Rio, usted obtendrá una infraestructura de ECM que ha sido diseñada para mantener el ímpetu, minimizar los riesgos y garantizar que su solución final satisfaga sus necesidades.

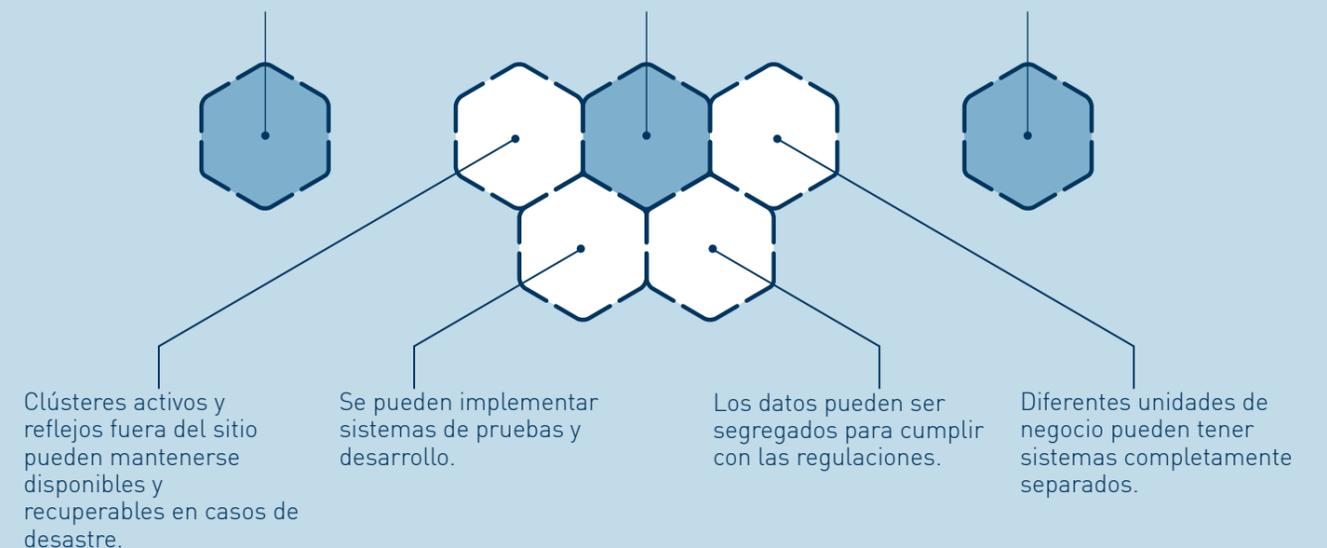
Un Enfoque Flexible Para la Implementación Empresarial

Laserfiche Rio proporciona la flexibilidad necesaria para implementar una solución de ECM en toda la empresa.

Funcionalidad agrupada brinda a cada departamento acceso a las herramientas que necesitan.

El **modelo de licencias** permite la implementación de servidores y repositorios ilimitados.

Las **licencias de usuario designadas** facilitan la determinación de las necesidades de licencia.



Una Infraestructura Empresarial Dinámica

Cada departamento y unidad de negocio tiene sus propias necesidades. Algunos simplemente requieren búsqueda y recuperación, otros necesitan tener acceso a la información por medio de aplicaciones primarias de negocios como GIS o CRM, mientras que otros desean habilitar la automatización de procesos repetitivos como la administración de casos, administración de contratos, procesamiento de cuentas por pagar y mucho más.

Aunque hay beneficios asociados con la instalación en departamentos de un ECM, la empresa – y el Departamento de Informática – obtienen más beneficios al implementar una infraestructura dinámica de ECM que pueda ser configurada fácil y rápidamente para satisfacer las necesidades múltiples de los departamentos.

El **ecosistema dinámico de ECM** que Laserfiche Rio ofrece:

- ▶ Implementación rápida y sencilla.
- ▶ Administración sencilla y adaptable.
- ▶ Control central sobre los estándares, seguridad y auditoría.
- ▶ La flexibilidad y adaptabilidad necesarias para satisfacer las necesidades de diferentes departamentos.

“ El aspecto del “alto impacto” es diferente en cada departamento. Necesitábamos un ECM que pudiera satisfacer las necesidades de toda la organización, así como los requisitos especializados de cada departamento. La estandarización de Laserfiche es vital para el éxito a largo plazo de toda la organización. ”

Brandon Jackson / Director de Informática / Condado de Gaston, NC

La Infraestructura que Respalda a Su Estructura Relacionada

RESULTADOS MÁS INTELIGENTES

Publicación y Distribución	Administración de Riesgos Empresariales	Retorno de la Inversión para Procesos Repetitivos
Portal de Información Empresarial	Interfaces Personalizadas	Creación de Valor

CAPACIDADES VALIOSAS

Administración Transparente de Archivos	Administración de Procesos de Negocio	
Clasificación Empresarial	Captura de Documentos y ETL	Auditoría
Búsqueda y Recuperación Empresarial	Administración del Ciclo de Vida de la Información	

ESTRUCTURA DINÁMICA

Al servir como repositorio universal de todo el contenido de la organización (incluyendo papel, formularios, archivos de audio/vídeo, correo electrónico, etc.), Laserfiche Rio le ofrece un único punto de control para la administración de todo el ciclo de vida.	Al actuar como integrador middleware que se vincula a los sistemas tradicionales y aplicaciones de la línea del negocio, tales como GIS, CRM, ERP y otros, Laserfiche Rio permite que los usuarios tengan acceso a la información de la forma y en el entorno en que se sientan más cómodos.	Al servir como un facilitador de servicios compartidos, Laserfiche Rio elimina silos de datos y automatiza actividades multifuncionales, acelerando así la colaboración y procesamiento de datos.
--	--	---



La Mejor Opción Para Organizaciones Basadas en Microsoft

Laserfiche siempre se ha desarrollado sobre las tecnologías de Microsoft para soportar una integración cercana con las plataformas estándares de la industria. Laserfiche Rio lleva esta tradición a un nuevo nivel, con una integración mucho más transparente con Microsoft Windows, Office y SharePoint, para que su organización pueda aprovechar más fácilmente las inversiones existentes en la tecnología Microsoft y las aptitudes del personal.



Administración del Sistema

- ▶ **Administración:** Realice actividades administrativas, como crear cuentas de usuarios y configuración de seguridad, con la Consola de Administración en el escritorio, un complemento para Microsoft Management Console (MMC), o desde cualquier buscador con Laserfiche Web Administration Console.
- ▶ **Registro de Eventos de Windows:** Supervise el estado del sistema a través de generación de reportes de errores y advertencias integrado con Windows Event Log y Laserfiche Web Administration Console.
- ▶ **Soporte para MS SQL:** Vincule a estructuras de respaldo existentes con una arquitectura basada en MS SQL.
- ▶ **Rastreo de Eventos:** Localice y solucione problemas con Event Tracing for Windows (ETW), complementado con registro HTTP y "modo de consola" en tiempo real.
- ▶ **Administrador de Licencias:** Administre las licencias para su software Laserfiche y asigne productos con licencia, atributos y usuarios según aplique para su sitio.

Administración de Procesos de Negocio

- ▶ **Diseñador de Workflow:** Cree flujos de trabajo con una herramienta de diseño gráfico intuitiva que brinda un mapa del proceso de principio a fin y una configuración guiada por un asistente de configuración.
- ▶ **Actividades Integradas:** Cree flujos de trabajo rápidamente desde una caja de herramientas con actividades integradas que incluyen opciones de enrutamiento, acciones de Laserfiche, integración empresarial, procesamiento de formularios en PDF y opciones de firma digital.
- ▶ **Enrutamiento Personalizado:** Dirija documentos en base a las condiciones definidas por usted o especifique diferentes acciones que deben ser tomadas antes o después de un plazo límite o después de que ocurra un evento especificado.
- ▶ **Formularios en PDF:** Lea información de formularios en PDF para agilizar los procesos del negocio, para archivar información automáticamente o para asignar metadatos. También puede llenar un formulario en PDF a partir de datos de un registro de Laserfiche o de una tercera aplicación.
- ▶ **Formularios Laserfiche:** Cree formularios electrónicos con funciones de enrutamiento integradas que cumplen con BPMN.
- ▶ **Funcionabilidad Expandible:** Cree comandos personalizados de VB.NET y C# utilizando un editor integrado, o diseñe sus propias actividades.
- ▶ **Operaciones de Flujo de Trabajo:** Administre flujos de trabajo de toda su organización con funciones para importar/exportar, generación de informes de eventos de flujo de trabajo, funciones de terminación manual y funciones de usuarios y opciones de seguridad.
- ▶ **Windows Workflow Foundation (WF):** Utilice actividades escritas para Windows Workflow Foundation para expandir la funcionalidad del flujo de trabajo a todas las aplicaciones de la línea de negocios.
- ▶ **Procesos de Negocio de Laserfiche:** Notifique y proporcione instrucciones a los usuarios con respecto a sus responsabilidades de completar actividades del proceso de negocio y genere informes de pasos personalizables en ese proceso.

Interoperabilidad con Windows/Office/SharePoint

- ▶ **Microsoft Office:** Envíe documentos directamente a Laserfiche desde aplicaciones de Office. Abra documentos de Office en Laserfiche directamente en sus aplicaciones nativas.
- ▶ **Correo Electrónico de Microsoft Outlook:** Desde Laserfiche, archive correos electrónicos y extraiga automáticamente propiedades de mensaje como metadatos, al igual que documentos de correo electrónico directamente desde el repositorio. Explore el repositorio Laserfiche desde un mensaje de correo electrónico de Outlook para adjuntar documentos.
- ▶ **Carpeta Web/WebDAV:** Exponga la estructura de la carpeta de Laserfiche a través del Explorador de Windows para simplemente arrastrar/soltar y explorar.
- ▶ **Microsoft SharePoint:** Añada imágenes de documentos y administración de registros directamente a SharePoint con Web Parts, un Centro de Registros integrados e integración de búsqueda. Utilice Laserfiche Workflow para crear tareas automáticamente para los usuarios dentro de SharePoint.

Seguridad y Auditoría

- ▶ **Inicio de Sesión Única:** Autentique con una cuenta de dominio Windows en Active Directory.
- ▶ **Herencia de Permisos:** Configure el acceso mediante membresía de grupo y permita que los usuarios hereden la configuración de seguridad de los grupos a los que pertenecen.
- ▶ **Listas de Control de Acceso:** Proteja los documentos mediante listas de control de acceso, etiquetas de seguridad y privilegios.
- ▶ **Autorización Basada en Funciones:** Utilice permisos granulares para otorgar acceso basado en la función del usuario.
- ▶ **Delegación de Privilegios:** Delegue seguridad a más de un usuario con permisos individuales.
- ▶ **Eliminaciones Seguras:** Eliminaciones seguras con protocolos de eliminación compatibles con DoD 5022.2M.
- ▶ **Papelera de Reciclaje Segura:** Los documentos en la papelera de reciclaje mantienen la seguridad inicial intacta.
- ▶ **Los administradores pueden controlar qué usuarios pueden eliminar elementos de la papelera de reciclaje permanentemente.**
- ▶ **Sumas de Comprobación en Volumen:** Verifique que el contenido de documentos no haya sido alterado fuera de Laserfiche.
- ▶ **Comunicación Segura:** Soporte para SSL para una comunicación segura.
- ▶ **Firmas Digitales:** Firme y valide el contenido de documentos directamente dentro de su repositorio utilizando firmas digitales.
- ▶ **Marcas de agua de seguridad:** Cree marcas de agua obligatorias para documentos impresos, exportados o consultados.
- ▶ **Auditoría:** Monitoree los cambios a todos los eventos del sistema con una solución de auditoría integrada para seguridad y cumplimiento. Cree y consulte reportes como tablas o gráficos mediante el portal Audit Trail Web Reporter, o personalícelos utilizando una librería .NET o Microsoft SQL Reporting Services.

La Mejor Opción Para Organizaciones Basadas en Microsoft

“ Dada la experiencia y dedicación de Laserfiche a la suite de tecnología de Microsoft, pudimos ver que brinda un producto completo a los clientes que buscan una solución integrada de administración de contenido y SharePoint. ”

Jerry Carnley / Director Ejecutivo de Informática /
Spindletop Mental Health Mental Retardation Center

Extensibilidad/Integración

- ▶ **Documentos con Direcciones Únicas:** Acceda a cualquier documento de Laserfiche a través de un URL o identificación de ingreso únicos.
- ▶ **SDK de Laserfiche:** Cree integraciones de Laserfiche personalizadas con librerías .NET, COM y Java integrales, bien documentadas y con producción comprobada.
- ▶ **Soluciones e Integraciones:** Inicie su implementación Laserfiche con consejos de expertos, desde sugerencias y trucos hasta integraciones personalizadas. Laserfiche Solution Exchange y la Librería de Códigos del Sitio de Soporte muestran ejemplos prácticos, frecuentemente con ejemplos de códigos completos, los cuales pueden ser usados tal cual o expandidos.
- ▶ **Workflow SDK:** Trabaje con el motor de flujo de trabajo de Laserfiche, integrando aplicaciones de la empresa o creando pasos personalizados del proceso de negocio.
- ▶ **Comandos para Formularios:** Personalice el diseño y comportamiento de formularios utilizando CSS y JavaScript, u obtenga datos de usuarios de aplicaciones primarias para llenar formularios previamente para audiencias conocidas.
- ▶ **Editor de Comandos Quick Fields:** Cree comandos C# o VB.NET y ejecútelos cuando sea necesario durante las diferentes etapas de la creación, identificación o procesamiento de documentos, o inicie flujos de trabajo cuando los documentos estén almacenados en Laserfiche.

Certificados y Cumplimiento

- ▶ **Sección 508:** Cumple con las normas de la Sección 508, brindando igualdad de acceso a datos electrónicos en Laserfiche a personas con discapacidades.
- ▶ **Administración de Registros DoD:** Certificado en el Departamento de Defensa 5015.2 versión 3, estándar del criterio de diseño para la administración de registros electrónicos, el estándar aceptado por muchos gobiernos estatales, de condado y locales.
- ▶ **VERS:** Certificado con los requisitos de Victorian Electronic Record Strategy (VERS), una norma reconocida a nivel mundial por su confiabilidad y que auténticamente preserva registros electrónicos por largos periodos de tiempo.
- ▶ **Firmas Digitales:** Solución integrada que cumple con las normas FISMA, CFR Parte 11 FDA, FIPS, VERS y Clinton E-Signatures Act.



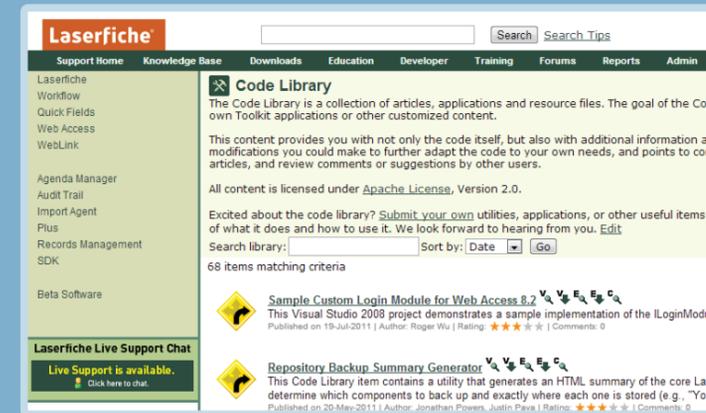
Proteja el Valor de su Inversión en ECM

La tecnología representa una de las inversiones más importantes que usted puede hacer en el éxito de su organización. Es por eso que **Laserfiche se compromete a mejorar constantemente sus suites de productos para ayudarle a cumplir nuevos retos empresariales.**

El Plan de Garantía de Software de Laserfiche (LSAP - Laserfiche Software Assurance Plan) le ofrece a su organización estas mejoras tan pronto están disponibles, junto con soporte técnico y material técnico detallado que preserva y extiende el valor de su inversión Laserfiche.

El LSAP le ayuda a eliminar la preocupación de calcular valores estimados de presupuestos al agrupar todo lo que necesita para mantener su sistema Laserfiche en un solo pago anual. Esto garantizará que tendrá todos los recursos que necesita para cumplir con los retos técnicos y así pueda expandir su infraestructura Laserfiche, incluyendo:

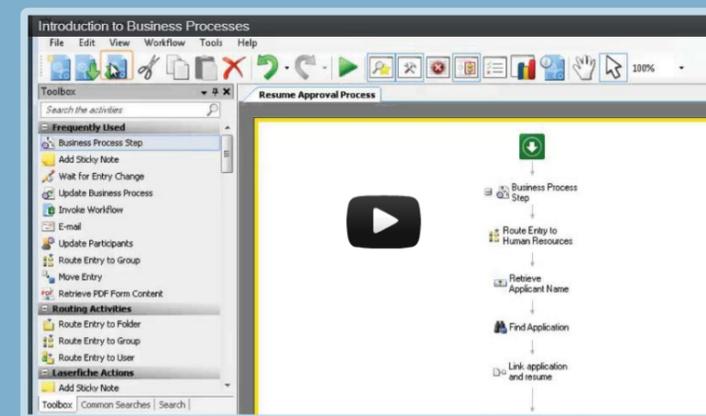
- ▶ **Respuesta rápida de soporte técnico.** Su proveedor de Laserfiche y el equipo de soporte de Laserfiche localizarán y resolverán rápidamente los problemas que puedan surgir—antes de que afecten sus operaciones o la productividad del personal.
- ▶ **Recursos de soporte en línea.** Su personal recibe acceso al sitio de soporte de Laserfiche, donde encontrará información técnica detallada que le ayudará a optimizar el rendimiento del sistema y a maximizar el tiempo de funcionamiento, así como a integrar su repositorio de documentos con las aplicaciones de otras líneas de negocios de su organización.
- ▶ **Lo último en revisiones, actualizaciones y parches.** Estos elementos esenciales garantizan que su sistema Laserfiche siga operando al máximo rendimiento.
- ▶ **Nuevas versiones.** Usted se asegurará de que su sistema se mantenga actualizado, ya que las nuevas versiones de sus productos con licencia están incluidas sin costo adicional.
- ▶ **Un camino fácil hacia el crecimiento.** Estamos comprometidos con la mejora y expansión continua de la suite de productos Laserfiche y a medida que lo cumplimos, usted podrá acreditar el 100% del precio de compra de su software actual Laserfiche a la compra de cualquiera de las nuevas líneas de productos.



La secuencia de control descargable y aplicaciones personalizadas en la **Librería de Códigos** ayudarán a su personal de informática a extender fácilmente la funcionalidad de Laserfiche.



Los **Foros de Soporte** proporcionan un lugar interactivo para discutir las características y funcionalidades del producto con los desarrolladores de Laserfiche y otros miembros de la comunidad Laserfiche.



Los **Tutoriales en Vídeo** brindan instrucciones prácticas para utilizar Laserfiche de forma más efectiva.

Todo un Ecosistema de Soporte



Con una comunidad de clase mundial, amplias opciones de entrenamiento y mucho más, Laserfiche brinda a sus clientes más que un simple software — ofrece todo un ecosistema de soporte para proporcionar valor de forma rápida, sencilla y sin la necesidad de buscar expertos costosos en cada momento.

Desde 1987, la experiencia colaborativa de miles de usuarios, proveedores, desarrolladores, integradores, asesores y socios de más de 40 países en seis continentes se ha traducido en una increíble riqueza de conocimientos. Usted puede sumergirse en estos conocimientos de diversas formas, incluyendo:

ENTRENAMIENTO

- ▶ Conferencia anual
- ▶ Programa de Profesionales Certificados (CPP)
- ▶ Talleres regionales
- ▶ Webinars

INTERCAMBIO DE CONOCIMIENTOS

- ▶ Librería de Códigos
- ▶ Intercambio de Soluciones
- ▶ Mercado de Integración
- ▶ Foros en línea

COMUNIDAD

- ▶ Blogs de luminarias
- ▶ Casos de éxito
- ▶ Grupos de usuarios
- ▶ Boletines

Impulse el verdadero **dinamismo en la organización** al aprovechar todo lo que ofrece Laserfiche.

“ Lo que diferencia a Laserfiche de otras soluciones de ECM es su facilidad de administración y uso, por lo que lo escogimos cuando estandarizamos todo nuestro condado. **Laserfiche es la mejor opción para los profesionales de informática,** porque ofrece mayor funcionalidad, menores gastos de operación y un excelente retorno de la inversión. ”

Darlene Hale / Directora de Informática / Condado de LaPorte, IN

Explore el ECM Dinámico de Laserfiche Rio

Consulte la matriz de características, descubra las soluciones para industrias y obtenga las perspectivas de clientes en:

laserfiche.com/rio

Acerca de **Laserfiche**

Basado en Long Beach, California, con oficinas centrales en Hong Kong y con oficinas en Shanghai, Toronto, Panamá, Washington, D.C. y Fort Lauderdale, FL, Laserfiche utiliza su filosofía Run Smarter® para crear soluciones sencillas y elegantes de administración de contenido empresarial (ECM).

Desde 1987, más de 32.000 organizaciones a nivel mundial—incluyendo agencias del gobierno federal, estatal y local y compañías en el Fortune 1000—han utilizado el software de Laserfiche para la estandarización de documentos, registros y administración de procesos de negocio.

El **sistema ECM de Laserfiche** está diseñado para brindarle a los gerentes de informática el control central sobre su infraestructura de información, mientras que ofrece a las unidades de negocio la flexibilidad para reaccionar rápidamente a las condiciones cambiantes. La suite de productos Laserfiche soporta las plataformas de Microsoft® SQL y Oracle® para aprovechar su actual inversión en tecnología existente, se implementa rápidamente, mejora la eficiencia y se integra por completo a las aplicaciones que sus empleados utilizan a diario.

© 2013 Laserfiche

Laserfiche es una división de Compulink Management Center, Inc. Laserfiche®, Run Smarter® y Compulink® son marcas registradas de Compulink Management Center, Inc. Todas las demás marcas registradas son propiedad de sus respectivas compañías. Debido al desarrollo continuo del producto, las especificaciones y capacidades del producto están sujetas a cambio sin notificación previa. Impreso en los Estados Unidos. Artículo No. 7620-R.